**SOLICITAÇÃO DE EMPRÉSTIMO ENTRE BIBLIOTECAS (EEB) DO IFG**

De acordo com a  **INSTRUÇÃO PROPPG Nº 01, de 22 de outubro de 2018**, o usuário está ciente que:

“Art. 7º. O prazo e a quantidade de empréstimo obedecerá o estabelecido na Resolução vigente do SIB/IFG, de acordo com a categoria do(a) usuário(a), e ocorrerá estritamente no período letivo.

Paragrafo único. Devolução fora do prazo incorrerá no pagamento de multa conforme estabelecido na Portaria específica vigente.

Art. 8º. O(a) usuário(a) assume total responsabilidade pelo material que estiver em seu poder.

Parágrafo único. Caso haja perda do material bibliográfico (extravio, furto ou roubo), serão utilizados os preceitos vigentes da Resolução do SIB/IFG e da Portaria sobre perda de materiais informacionais.

Art. 9°. O(a) usuário(a) que não retirar o material solicitado ficará bloqueado sem usufruir do serviço de empréstimo domiciliar pelo prazo de 14 (quatorze) dias seguidos.

Parágrafo único. A penalidade não será aplicada mediante a apresentação de atestado médico.

 Art. 15. O material bibliográfico ficará à disposição do(a) usuário(a) por 24 horas, a partir da comunicação por correio eletrônico enviado pela biblioteca solicitante. Ao fim desse prazo, o material será devolvido à biblioteca fornecedora.”

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do(a) usuário(a): |  |
| Matrícula:  | E-mail: | Fone: |
| Curso/ setor: |  |
| Câmpus: |  |
| Servidor/a ( ) Aluno/a ( )  | Data da solicitação:  |  |
| **INFORMAÇÕES DA OBRA** |
| Título: |  |
| Autor(es) |  |
| Ano: | Edição: | Volume/nº |
| Biblioteca: |  |
| OBS.:  |  |

( ) Declaro que li e concordo com todos os termos da **INSTRUÇÃO PROPPG Nº 01, de 22 de outubro de 2018**, do Empréstimo Entre Bibliotecas (EEB) do SIB/IFG.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) usuário(a)

(para versão impressa)

Bibliotecário(a) responsável pelo EEB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_